



Zespół Szkół w Borowym Młynie

ul. Kaszubska 1

77-138 Borowy Młyn

tel./fax: 598218537

e-mail: zsborowy@wp.pl

www.zsborowymlyn.pl

REGULAMIN SAMORZĄDU UCZNIOWSKIEGO

PRZY ZESPOLE SZKÓŁ

W BOROWYM MŁYNIE

§ 1

CELE SAMORZĄDU

1. Uczestnictwo uczniów w samodzielnym rozwiązywaniu własnych problemów.
2. Zapewnienie partnerstwa w stosunkach uczniów z nauczycielami oraz realizacja celów wychowawczych zespołu.
3. Stworzenie możliwości rozwiania demokratycznych form współzycia, współdziałania uczniów i przyjmowania współodpowiedzialności za jednostkę i grupy.
4. Wdrażanie do zespołowego działania, stwarzanie warunków do aktywności społecznej, samokontroli i samodyscypliny uczniów.

§ 2

ZADANIA SAMORZĄDU

1. Organizowanie społeczności uczniowskiej do jak najlepszego spełniania obowiązków szkolnych i innych obowiązków zawartych w statucie zespołu.
2. Przedstawianie władzom zespołu opinii i potrzeb koleżanek i kolegów, spełnianie wobec tych władz rzecznictwa interesów ogółu społeczności uczniowskiej.
3. Współdziałanie z władzami zespołu w celu zapewnienia uczniom należytych warunków do nauki i udzielania niezbędnej pomocy młodzieży znajdującej się w trudnych warunkach materialnych lub losowych.
4. Promocja przedsięwzięć samorządu na gazetce szkolnej oraz stronie WWW.
5. Organizowanie wypoczynku i rozrywki.
6. Dbanie o sprzęt i urządzenia szkolne, organizowanie uczniów do wykonywania prac na rzecz klasy i zespołu.
7. Inspirowanie do udziału w pracach społeczno-użytecznych w środowisku.



Zespół Szkół w Borowym Młynie

ul. Kaszubska 1

77-138 Borowy Młyn

tel./fax: 598218537

e-mail: zsborowy@wp.pl

www.zsborowymlyn.pl

8. Organizowanie pomocy koleżeńskiej uczniom mającym trudności w nauce, w środowisku rówieśniczym i rodzinnym.
9. Rozstrzyganie sporów między uczniami, zapobieganie konfliktom między uczniami i nauczycielami.
10. Dbanie w całokształcie swojej działalności o dobre imię i honor zespołu.
11. Organizowanie akcji charytatywnych,
12. Dysponowanie funduszami SU, rozliczanie budżetu SU,
13. Informowanie społeczności szkolnej o działalności SU.
14. Wyrażanie opinii o pracy nauczyciela na wniosek dyrektora zespołu.

§ 3

UPRAWNIENIA SAMORZĄDU

1. Samorząd może przedstawiać dyrektorowi zespołu, radzie pedagogicznej, radzi rodziców wnioski i opinie we wszystkich sprawach zespołu, w szczególności dotyczących realizacji praw uczniów takich jak:
 - 1) Prawo do zapoznawania się z programem nauczania, z jego treścią, celem i stawianymi wymaganiami;
 - 2) Prawo do jawnej i umotywowanej oceny postępów w nauce i zachowaniu;
 - 3) Prawo do organizacji życia szkolnego, umożliwiające zachowanie właściwych proporcji między wysiłkiem szkolnym a możliwością rozwijania i zaspokajania własnych zainteresowań;
 - 4) Prawo organizowania działalności kulturalnej, oświatowej, sportowej oraz rozrywkowej zgodnie z własnymi potrzebami i możliwościami organizacyjnymi w porozumieniu z dyrektorem;
 - 5) Prawo redagowania i wydawania gazety szkolnej;
 - 6) Prawo wyboru nauczyciela pełniącego rolę opiekuna samorządu.
2. Wyrażanie opinii dotyczących problemów młodzieży, udziału w formułowaniu przepisów wewnątrzszkolnych regulujących życie społeczności uczniowskiej.
3. Dysponowania funduszami będącymi w posiadaniu samorządu oraz wpływ na wykorzystanie wspólnie wypracowanych przez młodzież środków.



Zespół Szkół w Borowym Młynie

ul. Kaszubska 1

77-138 Borowy Młyn

tel./fax: 598218537

e-mail: zsborowy@wp.pl

www.zsborowymlyn.pl

4. Samorząd w porozumieniu z dyrektorem zespołu lub placówki może podejmować działania z zakresu wolontariatu.
5. Samorząd może ze swojego składu wyłonić radę wolontariatu.

§ 4

ORGANIZACJA SAMORZĄDU

1. Samorząd uczniowski tworzą wszyscy uczniowie zespołu.
2. Samorząd uczniowski jest kolegialnym organem zespołu reprezentującym ogół uczniów.
3. Samorząd uczniowski jest wspólny dla Szkoły Podstawowej im. ks. B. Gończa i Gimnazjum im. ks. B. Gończa (do czasu wygaszenia).
4. W skład Rady Samorządu Uczniowskiego (PREZYDIUM) wchodzi: przewodniczący, zastępca, skarbnik, sekretarz i przewodniczący ustalonych sekcji.
5. Przewodniczący, SU:
 - 1) reprezentuje Samorząd Uczniowski;
 - 2) czuwa nad realizacją planu pracy samorządu;
 - 3) koordynuje prace wszystkich sekcji;
 - 4) kontaktuje się z przewodniczącymi samorządów klasowych, jest przedstawicielem klas I - III SP;
 - 5) występuje do dyrektora w imieniu Samorządu Uczniowskiego w ważnych sprawach uczniowskich.
6. Zastępca przewodniczącego:
 - 1) wspomaga przewodniczącego we wszystkich zadaniach wynikających z jego funkcji;
 - 2) kieruje realizacją powierzonych zadań;
 - 3) wspomaga pracę powołanych sekcji.
7. Sekretarz:
 - 1) prowadzi dokumentację;
 - 2) opiekuje się tablicą informacyjną;
 - 3) sporządza protokół z zebrań i sprawozdania z realizacji zadań.



Zespół Szkół w Borowym Młynie

ul. Kaszubska 1

77-138 Borowy Młyn

tel./fax: 598218537

e-mail: zsborowy@wp.pl

www.zsborowymlyn.pl

8. Prowadzący sekcję muzyczną:
 - 1) nadzoruje pracę radiowęzła;
 - 2) zajmuje się organizacją oprawy muzycznej uroczystości, dyskotek i innych imprez szkolnych.
9. Prowadzący sekcję dekoracyjną:
 - 1) prowadzi i aktualizuje gazetki samorządu,
 - 2) kieruje przygotowaniem dekoracji i porządkowanie podczas i po uroczystościach szkolnych, dyskotekach i innych imprezach.
10. Najwyższą władzą Samorządu Uczniowskiego jest zebranie ogółu ich członków, które zwoływane jest na wniosek co najmniej 15 uczniów, opiekuna samorządu lub dyrektora zespołu.
11. Samorząd współpracuje z samorządami klasowymi, wychowawcami klas i władzami szkolnymi.

§ 5

ZASADY WYBIERANIA WŁADZ I OPIEKUNA SAMORZĄDU UCZNIOWSKIEGO

1. Wybory przeprowadza się na początku nowego roku szkolnego (we wrześniu).
2. Do czasu wyłonienia nowego samorządu obowiązki pełnią dotychczasowi członkowie, którzy kontynuują naukę w szkole.
3. Zarządzenie o wyborach wydaje opiekun poprzedniego samorządu, w porozumieniu z dyrektorem zespołu.
4. Wybory są tajne, powszechne i równe.
5. Prawo udziału w wyborach mają uczniowie klas III - VIII szkoły podstawowej oraz gimnazjum (do czasu jego wygaśnięcia).
6. Wybrany do Rady Samorządu może być uczeń, który uzyskał, co najmniej dobrą ocenę z zachowania na koniec ubiegłego roku szkolnego.
7. Kandydatami na opiekuna Samorządu Uczniowskiego są nauczyciele pracujący w Zespole Szkół.
8. Kandydatów na członków Rady Samorządu zgłaszają uczniowie klas III - VIII szkoły podstawowej oraz gimnazjum (do czasu jego wygaśnięcia).



Zespół Szkół w Borowym Młynie

ul. Kaszubska 1

77-138 Borowy Młyn

tel./fax: 598218537

e-mail: zsborowy@wp.pl

www.zsborowymlyn.pl

9. Każdej z klas przysługuje zgłoszenie maksymalnie trzech kandydatów.
10. Każdy uczeń uprawniony do głosowania otrzymuje kartę wyborczą z nazwiskami kandydatów do Rady Samorządu oraz nazwiskami kandydatów na opiekuna.
11. Głosować można maksymalnie na pięciu kandydatów oraz na jednego opiekuna.
12. Nad poprawnością wyborów czuwa Komisja Wyborcza, na czele której stoi przewodniczący samorządu poprzedniej kadencji.
13. W przypadku, gdy przewodniczący ukończył szkołę, funkcję pełni zastępca a w następnej kolejności najstarszy członek Rady poprzedniej kadencji.
14. Komisja Wyborcza działa pod nadzorem poprzedniego opiekuna samorządu.
15. Wyborca stawia znak "X" obok nazwiska kandydata, na którego głosuje.
16. Głos jest ważny, kiedy uczeń zaznaczy nazwisko jednego, dwu, trzech, czterech lub pięciu kandydatów do Rady Samorządu i jednego kandydata na opiekuna.
17. Głos jest nieważny, gdy nie zaznaczono żadnego kandydata lub więcej niż pięć nazwisk do Rady Samorządu, a w przypadku wyboru opiekuna więcej niż jednego kandydata.
18. Wyborca wrzuca kartę wyborczą do urny w obecności komisji wyborczej, która liczy głosy i ogłasza wyniki.
19. W skład Rady Samorządu Szkolnego wchodzi kandydaci, którzy otrzymali kolejno największą liczbę głosów (pięciu członków).
20. Funkcję opiekuna Samorządu Uczniowskiego (po wyrażeniu zgody), otrzymuje kandydat, który uzyskał największą liczbę głosów.
21. Rada Samorządu tworzy Prezydium, wybierając ze swojego grona przewodniczącego, zastępcę, sekretarza oraz prowadzących sekcje i przeprowadza nabór członków do sekcji z grona wszystkich uczniów zespołu.
22. Pierwsze zebranie nowo wybranej Rady zwołuje wybrany opiekun w ciągu tygodnia od daty wyborów.
23. Członkowie poszczególnych sekcji mogą być odwołani przez opiekuna jeżeli nie wypełniają swoich obowiązków.
24. W przypadku rażących zaniedbań na wniosek Dyrektora zespołu, Opiekuna Samorządu Uczniowskiego może dojść do odwołania Zarządu SU lub jego członków.



Zespół Szkół w Borowym Młynie

ul. Kaszubska 1

77-138 Borowy Młyn

tel./fax: 598218537

e-mail: zsborowy@wp.pl

www.zsborowymlyn.pl

25. Prace wszystkich sekcji koordynuje przewodniczący samorządu wraz z opiekunem.

§ 6

FUNDUSZE SAMORZĄDU

1. Samorząd może posiadać własne fundusze, które służą do finansowania ich działalności.
2. Fundusze samorządu mogą być tworzone z kwot uzyskiwanych za odpłatną pracę wykonywaną przez uczniów, organizowanych przez samorząd imprez dochodowych, loterii, a także ze środków przekazanych przez władze zespołu i radę rodziców.
3. Dysponentami funduszu jest skarbnik- członek Prezydium wraz z opiekunami Samorządu.
4. Operacje finansowe i dokumentacja powinny być prowadzone zgodnie z obowiązującymi zasadami gospodarki budżetowej.

§ 7

OBOWIĄZKI WŁADZ ZESPOŁU WOBEC SAMORZĄDU

1. Udzielanie pomocy w całości działalności samorządu a w szczególności w przedsięwzięciach wymagających udziału pracowników zespołu.
2. Zapewnienia warunków materialnych i organizacyjnych niezbędnych do działalności samorządu.
3. Wysłuchiwanie i wykorzystywanie opinii uczniowskich.
4. Czuwanie nad zgodnością działalności samorządu z celami wychowawczymi zespołu.
5. Sprawowanie nadzoru i udzielanie pomocy w zakresie zgodnego z obowiązującymi przepisami, gospodarowania środkami finansowymi.
6. Informowanie Rady SU o wszelkich zmianach w prawie wewnątrzszkolnym, w szczególności w WZO, statucie i innych.
7. Dyrektor ma obowiązek zawiesić i uchylić uchwałę lub inne postanowienia Samorządu, jeżeli są one sprzeczne z prawem lub celami wychowawczymi zespołu.



Zespół Szkół w Borowym Młynie

ul. Kaszubska 1

77-138 Borowy Młyn

tel./fax: 598218537

e-mail: zsborowy@wp.pl

www.zsborowymlyn.pl

§ 8

OPIEKUN SAMORZĄDU SZKOLNEGO

1. Wspiera i udziela pomocy w realizacji zadań, w szczególności tych, które wymagają udziału nauczycieli i dyrektora zespołu.
2. Zapewnienia z upoważnienia dyrektora zespołu niezbędne warunki organizacyjne.
3. Czuwa nad prawidłowym działaniem samorządu w tym również w zakresie dysponowania jego funduszami.
4. Inspiruje do podejmowania samorządnej działalności, opartej na współdziałaniu i współpracy.
5. Informuje Radę Samorządu o uchwałach Rady Pedagogicznej dotyczących spraw uczniowskich.
6. Przedstawia Dyrektorowi i Radzie Pedagogicznej sprawozdania z działalności Samorządu Uczniowskiego.
7. Opiekuna Samorządu wybierają uczniowie w drodze głosowania pod nadzorem dyrektora zespołu, zgodnie z ustanowioną ordynacją.
8. Opiekun Samorządu otrzymuje status koordynatora działalności Rady Samorządu
9. Kadencja opiekuna trwa jeden rok szkolny.

§ 9

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Kadencja Samorządu Szkolnego trwa jeden rok szkolny.
2. Decyzje Rady Samorządu podejmuje się większością głosów w obecności, co najmniej połowy składu.
3. Decyzje podjęte przez Samorząd muszą być zaakceptowane i zatwierdzone przez dyrektora zespołu.
4. Kwestie nieregulowane w Regulaminie rozstrzyga dyrektor, ewentualnie po zasięgnięciu opinii Rady Pedagogicznej.
5. Zmiany regulaminu mogą być wprowadzane aneksem.